ОБРАЗЕЦ ДОВЕРЕННОСТИ ОТ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ.

ДОЛЖНА ОФОРМЛЯТЬСЯ НА БЛАНКЕ ФИРМЫ – ВЛАДЕЛЬЦА ТС.

Доверенность на представление интересов.

г. Москва «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

Настоящей доверенностью \_\_(наименование организации)\_\_ в лице Директора / Генерального директора (выбрать нужное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_(Устава)\_\_\_\_\_\_\_, поручает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность (если состоит в штате),

1) Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_ , паспорт \_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_ , паспорт \_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_ , паспорт \_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации)\_\_\_\_\_\_ (далее – «Организация»)

в целях осуществления безопасной эксплуатации и ремонта автомобилей (далее-“Автомобиль”)

1)\_\_\_(модель)\_\_\_, идентификационный номер (VIN) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2)\_\_\_(модель)\_\_\_, идентификационный номер (VIN) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_(модель)\_\_\_, идентификационный номер (VIN) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с правом : управлять и следить за техническим состоянием Автомобиля, передавать Автомобиль на техническое обслуживание и ремонт и принимать результаты указанных работ, расписываться в Заказ-нарядах, Актах об оказании услуг на осуществление диагностических и ремонтных работ, составлять и расписываться в Листах осмотра-приема Автомобиля, заказывать и получать от лица Организации запчасти и аксессуары к Автомобилю, расписываться в Товарных накладных, получать и предоставлять документы, подписывать заявления (обращения) от лица Организации, участвовать в проведении проверки качества и/или экспертизы Автомобиля и выполненных в нем работ и совершать иные законные действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Доверенность действительна в течении 1 (Одного) года с момента выдачи.

Образец подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

Удостоверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (образец подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_(подпись)\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_(подпись)\_\_\_\_

(Директор/Генеральный директор или др.)

М.П.